



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

BSO Menno ter Braak (BSO)

Koningin Wilhelminastraat 44

7151 CP Eibergen

Registratienummer 247237164

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Berkelland
Datum inspectie:	09-05-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-07-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	8
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	12
Gegevens voorziening .....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht .....	15
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	15
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

### **Feiten kindcentrum**

Buitenschoolse opvang (BSO) Menno ter Braak is gehuisvest in de Menno ter Braakschool te Eibergen en maakt deel uit van Kinderopvang Berkelland B.V. De houder heeft meerdere locaties in de regio.

BSO Menno ter Braak is in het landelijk register opgenomen met maximaal 30 kindplaatsen. De BSO biedt voorschoolse opvang op maandag tot en met vrijdag van 7.00-8.30 uur. Daarnaast wordt er naschoolse opvang geboden op maandag, dinsdag en donderdag van 14.00-18.00 uur en op woensdag en vrijdag van 12.00-18.00 uur.

Tijdens vakanties (en studiedagen) is de BSO geopend op maandag tot en met vrijdag van 7.00-18.00 uur. Er wordt in vakanties ook opvang geboden aan de kinderen van de BSO locatie in Rekken.

De locatiemanager is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op deze locatie.

### **Inspectiegeschiedenis**

Op 9 juli 2018 is de locatie bezocht voor een jaarlijks onderzoek. De locatie voldoet niet aan de getoetste voorschriften;

Op 13-05-2019 is de locatie bezocht voor een jaarlijks onderzoek. De locatie voldoet niet aan de getoetste voorschriften. Er zijn overtredingen vastgesteld op het domein Pedagogisch klimaat;

Op 06-08-2019 heeft er een nader onderzoek plaatsgevonden. Hieruit blijkt dat de overtredingen zijn opgeheven;

Op 31 augustus 2020 is de locatie bezocht voor een jaarlijks onderzoek. De locatie voldoet aan de getoetste voorschriften;

In 2021 heeft er geen jaarlijks onderzoek plaats gevonden in verband met de maatregelen rondom de coronapandemie.

### **Huidige bevindingen**

In opdracht van de gemeente Berkelland heeft er op 5 mei 2022 een jaarlijks onderzoek plaats gevonden. Tijdens dit onderzoek wordt aan bijna alle getoetste voorwaarden voldaan. Er zijn overtredingen binnen het domein: Personeel en groepen, inzet pedagogisch beleidsmedewerkers.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan en werkplan voor deze locatie:

- Algemeen Pedagogisch Beleid Oqido, Januari 2022
- Oqido Locatie Bso De Menno, april 2022

Het pedagogisch beleid is tijdens dit onderzoek niet inhoudelijk beoordeeld. Uit de observatie en het interview met de beroepskrachten, blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van en handelen conform het pedagogisch beleid.

### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

## **Pedagogische praktijk**

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. De observatie vond op 9 mei 2022 plaats tijdens de volgende momenten: buiten spelen, vrij spel en een tafelmoment. Er zijn 20 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien. Hierbij zijn twee aspecten uitgewerkt aan de hand van observaties:

- A.** op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- B.** kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- C.** kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- D.** kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

### **A. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;**

Een aantal kinderen speelt buiten met modder in de zandbak onder begeleiding van een beroepskracht. Eén van de kinderen wil laten zien wat er in de zandbak gemaakt is met modder. De beroepskracht is belangstellend en heeft aandacht voor het kind. Kinderen worden gezien door de beroepskrachten.

De beroepskrachten bieden structuur; de kinderen zijn over het algemeen bekend met het programma: eerst opruimen, dan handen wassen en vervolgens aan tafel om te eten en drinken. Wanneer een kind vraagt: 'Mag ik nu verven?' herinnert de beroepskracht het kind aan wat het programma is, zij zegt: 'Nee, nu niet. We gaan nu handen wassen en aan tafel, weet je nog?'

De emotionele veiligheid voor de kinderen wordt gewaarborgd door het handelen van de beroepskracht. De kinderen worden in hun gedrag bekrachtigd door de positieve houding van de beroepskracht en de complimentjes die zij geeft.

De beroepskracht zegt tijdens opruimen buiten: 'Goed geholpen hoor jongens! Dank je wel'

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn: ze geven complimentjes, maken grapjes, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

**B. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;**

Kinderen worden binnen en buiten uitgedaagd in hun ontwikkeling; er is een zandbak, een voetbalveld, los materiaal om mee te spelen en binnen zijn er verschillende hoeken en materialen aanwezig met onder andere spelletjes, creatief materiaal, constructiemateriaal en boeken.

De kinderen krijgen de mogelijkheid om zelfstandig taken uit te voeren. De beroepskracht zegt bijvoorbeeld tegen een kind: 'X, wil jij een boodschap voor mij doen? Dan mag jij naar buiten gaan en tegen juf zeggen dat het fruit klaar is', Het kind doet dit vervolgens en krijgt een compliment van de beroepskracht als het weer terug is.

**Conclusie:**

De locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van de buitenschoolse opvang draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot verantwoorde buitenschoolse opvang wordt voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (J. Vogel)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten, 9-5-2022)
- Observatie(s) (9-5-2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleid Oqido, Januari 2022)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Houder**

De houder is als bestuurder ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

#### **Beroepskrachten**

De ten tijde van de inspectie aanwezige beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder Kinderopvang Berkelland B.V. in het personenregister kinderopvang (PRK).

#### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Opleidingseisen**

#### **Diploma beroepskrachten**

De beroepskrachten aanwezig ten tijde van dit onderzoek zijn in het bezit van een geldig diploma van een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker(s)**

De locatieverantwoordelijke geeft aan dat er een pedagogisch beleidsmedewerker/ coach is aangesteld. Er is aangetoond dat zij beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal werk.

#### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.



## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op deze locatie worden maximaal 30 kinderen in vaste basisgroepen opgevangen. Aan de groepen zijn vaste beroepskrachten gekoppeld.

Inzet van voldoende beroepskrachten wordt bepaald aan de hand van de rekentool (1ratio.nl) en geborgd.

De toezichthouder heeft de bezetting van de maand maart 2022 ingezien. Uit een steekproef blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen.

Op de dag van de inspectie zijn er 20 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig. Hiermee worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft sinds dit jaar een nieuwe pedagogisch beleidsmedewerker/ coach aangesteld. In het document 'Coachingsplan Oqido 2022' is over de coaching onder andere het volgende opgenomen:

### ***Pedagogische coaching***

*De pedagogisch coach zorgt voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching.*

*Iedere week wordt er tijd ingeroosterd voor coaching. Bij Kindercentrum Oqido hanteren we 3 manieren van coaching:*

- 1. Coaching on the job*
- 2. Individuele coaching*
- 3. Team coaching*

Met betrekking tot de berekening van de inzet van de uren van de pedagogisch coach/ beleidsmedewerker voor deze locatie in 2022, heeft de houder het volgende opgenomen in het document 'Coaching 2022':

### **Coaching pedagogisch medewerkers 2022**

*Eens per jaar heeft de pedagogisch medewerker een functioneringsgesprek met de leidinggevende.*

*Vanaf januari 2019 is het verplicht dat pedagogisch medewerkers een bepaald aantal uur coaching krijgen. Organisatie Oqido heeft in het jaar 2022, 4 locaties en 14,8 fte. Op grond van de wet IKK is daarom op jaarbasis nodig:*

<i>Pedagogische beleidsontwikkeling/ implementatie</i>	<i>4 x 50 = 200 uur</i>
<i>Coaching pedagogisch medewerkers</i>	<i>15,3 x 10 = 153 uur</i>
<i>Totaal</i>	<i>353 uur</i>

*De pedagogisch coach heeft onder andere individuele gesprekken en observeert op de werkvloer de pedagogisch medewerker en maakt een POP en TOP met ze.*

Daarnaast heeft de locatieverantwoordelijke een document per e-mail aangeleverd waar de coachingsuren per beroepskracht verdeeld zijn.

De houder exploiteert echter meerdere kindercentra. Hierdoor ontstaat de verplichting om de wijze waarop de houder de pedagogisch beleidsmedewerkers inzet, verdeelt over de verschillende kindercentra. Tevens moet de houder dit schriftelijk vastleggen zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders.

Dit is niet het geval. Er is niet inzichtelijk gemaakt welke coaching uren toekomen aan locatie BSO Menno ter Braak.

### **In de praktijk**

De beroepskrachten geven aan dat zij in 2021 niet bekend waren met de pedagogisch coach en geen pedagogisch coaching hebben ontvangen. Zij zijn wel bekend met de huidige coach.

### **Informeren van ouders en beroepskrachten**

De brief coaching zit in het wenmapje en wordt tijdens het kennismakingsgesprek met ouders gedeeld. Echter mist hier de urenverdeling van de coaching specifiek voor de locatie.

### **Conclusie:**

De houder voldoet wel aan de voorwaarden betreft de op grond van de rekenregels bepaalde uren van de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens.

De houder voldoet niet betreft het inzichtelijk maken welke coaching uren toekomen aan locatie BSO Menno ter Braak zijn gekoppeld. Dit is dan ook niet inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

De beroepskrachten geven aan dat er in 2021 geen pedagogisch coach aanwezig was er geen coaching heeft plaats gevonden. Daarmee wordt niet voldaan aan dat deel van de voorwaarde,

Tijdens een volgend jaarlijks onderzoek zal worden beoordeeld of in de praktijk het minimaal aantal uren daadwerkelijk is ingezet en of elke beroepskracht coaching heeft ontvangen over het voorgaande jaar.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De buitenschoolse opvang vindt plaats in twee basisgroepen. De houder heeft hierover in het pedagogisch werkplan onder andere het volgende opgenomen:

### **2.1 Groepen indeling.**

*Deze BSO bevindt zich in het pand van OBS Menno ter Braak in Eibergen. In dit pand maken we gebruik van de hal met aansluitend lokaal, tevens kunnen we gebruik maken van het speellokaal. We plaatsen maximaal 30 kinderen bij de BSO*

*Ook is er een sanitaire ruimte, geschikt voor BSO kinderen. Per 11 kinderen is een pedagogisch medewerker aanwezig.*

*Als er meerdere flexibele kinderen aanwezig zijn en de groepsgrootte komt boven de 20 kinderen dan betrekken we de hal erbij. We splitsen dan de groepen. Kinderen uit groep 1 t/m 3 verblijven in het lokaal en de kinderen van groep 4 t/m 8 gaan naar de hal. Deze wordt gedeeltelijk afgezet met kasten/schermen waardoor we een rustige hoek creëren voor eten/drinken/spelletjes.*

De beroepskrachten geven aan dat er op dit moment veelal gebruik gemaakt wordt van één basisgroep in verband met het kindaanbod.

## **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (J. Vogel)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten, 9-5-2022)
- Observatie(s) (9-5-2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleid Oqido, Januari 2022)
- Pedagogisch werkplan (Buitenschoolse Opvang Locatie Bso De Menno, april 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coaching uren per medewerker 2022 & Coaching plan kindcentrum Oqido 2022)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO Menno ter Braak  
Aantal kindplaatsen : 30

### **Gegevens houder**

Naam houder : Kinderopvang Berkelland B.V.  
Adres houder : Lariksweg 27  
Postcode en plaats : 7151 XV Eibergen  
KvK nummer : 61242802  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. D. van der Kolk

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Berkelland  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 7270 HA BORCULO

**Planning**

Datum inspectie	: 09-05-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 23-06-2022
Zienswijze houder	: 05-07-2022
Vaststelling inspectierapport	: 06-07-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-07-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 06-07-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 11-07-2022



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Per 1 januari 2021 is onze pedagogisch coach gestopt. We hebben een vacature geplaatst via onze website en social media.

Hier is minimale reactie op geweest. We hebben een aantal gesprekken gevoerd maar door het aantal uur dat wij konden bieden was het voor degene niet aantrekkelijk om de functie te vervullen.

In oktober 2021 hebben wij iemand aangesteld die per 1 januari 2022 bij ons is begonnen. Dit i.v.m. haar afronding bij haar vorige baan.

Vorig jaar hebben wij (directeur en locatiemanager) met alle pedagogisch medewerkers afzonderlijk een voortgangsgesprek gehouden en waar nodig een vervolggesprek.

Wat betreft de informatievoorziening naar ouders over de inzet van coaching, dit is reeds aangepast.